



CENEVAL®

# GUÍA EXANI • III

Examen Nacional  
de Ingreso al Posgrado

16a. edición · 2019

378.1664

LB2353.4 EIII

G85

G85

Guía del Examen Nacional de Ingreso al Posgrado (EXANI-III) -- 16a ed.  
-- México : Ceneval, 2019.

52 p.

1. Posgrado - Admisión 2. Posgrado - Exámenes - Guías  
3. Examen Nacional de Ingreso al Posgrado (México)

I. Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior (México)

El Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior (Ceneval) es una asociación civil sin fines de lucro creada en 1994 con el objeto de contribuir a mejorar la calidad de la educación mediante el diseño y la aplicación de instrumentos de evaluación de conocimientos, habilidades y competencias, así como el análisis y difusión de los resultados que arrojan los exámenes. Sus actividades se fundamentan en los últimos avances de la psicometría y otras disciplinas y se enriquecen con la experiencia y el compromiso de su equipo, conformado por más de 650 personas, junto con el apoyo de numerosos cuerpos colegiados integrados por especialistas provenientes de las instituciones educativas más representativas del país y de organizaciones de profesionales con reconocimiento internacional.

*Ceneval, una institución esencialmente humana.*

*Guía del Examen Nacional de Ingreso al Posgrado (EXANI-III)*

D.R. © 2019, Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior, A.C. (Ceneval)

16a. edición

## Directorio

Dr. en Quím. Rafael López Castañares  
**Director General**

Dr. Oscar Olea Cardoso  
**Secretario Particular**

L.C. Saúl Moisés López Medina  
**Director del Área de Administración**

Mtra. Gabriela Legorreta Mosqueda  
**Abogada General**

M. en Ed. Luz María Solís Segura  
**Directora del Área de los Exámenes Generales  
para el Egreso de la Licenciatura**

Lic. Ricardo Huicochea Vázquez  
**Director del Área de los Exámenes  
Nacionales de Ingreso**

Lic. Rosalva Lili Vargas  
**Directora del Área de Acreditación  
y Certificación del Conocimiento**

Dr. Julio Rubio Oca  
**Asesor Académico  
Dirección del Área de Calidad,  
Investigación e Innovación**

Mtra. María del Socorro Martínez de Luna  
**Directora del Área de Operación**

Ing. Oscar Miranda Robles  
**Director del Área de Tecnologías  
de la Información y las Comunicaciones**

Dra. Lilian Fátima Vidal González  
**Directora del Programa de Evaluación de Ingreso  
y Promoción en Educación Básica**

Marcela Guadalupe Cano Camacho  
**Directora del Programa de Evaluación del Desempeño  
en Educación Básica y Media Superior**

Lic. José Luis Cuevas Nava  
**Director de Planeación**

Mtro. Juan Carlos Rivera López  
**Director de Relaciones Interinstitucionales**

# Contenido

<b>Presentación</b> . . . . .	<b>6</b>
<b>1. Información general del EXANI-III</b> . . . . .	<b>7</b>
1.1 Características . . . . .	7
1.2 Elementos que integran el examen . . . . .	8
1.3 Qué evalúa el EXANI-III . . . . .	9
1.3.1 Cómo se evalúan . . . . .	9
1.4 Estructura del EXANI-III . . . . .	10
1.5 Duración . . . . .	12
1.6 Requisitos . . . . .	12
1.6.1 Aplicación nacional . . . . .	12
1.6.2 Aplicación especial . . . . .	13
1.7 Contenidos temáticos del EXANI-III . . . . .	13
<b>2. Formatos y modalidades de preguntas</b> . . . . .	<b>20</b>
2.1 Formatos de reactivos . . . . .	21
2.1.1 Cuestionamiento directo . . . . .	21
2.1.2 Completamiento . . . . .	22
2.1.3 Elección de elementos . . . . .	25
2.1.4 Ordenamiento . . . . .	27
2.1.5 Relación de elementos . . . . .	29
2.2 Modalidades de reactivos . . . . .	32
2.2.1 Multirreactivos . . . . .	32
2.2.2 Reactivos expresados como excepción . . . . .	34

<b>3. Condiciones de aplicación</b>	
<b>y recomendaciones para el aspirante</b> . . . . .	<b>36</b>
3.1 Recomendaciones para prepararse	
antes del examen . . . . .	36
3.2 Preparativos antes de acudir al examen . . . . .	37
3.3 Indicaciones generales . . . . .	39
3.4 Indicaciones para el llenado	
de la hoja de respuestas . . . . .	40
3.5 Alternativas de aplicación	
para personas con discapacidad . . . . .	43
3.6 Compromisos del aspirante . . . . .	44
3.7 Derechos del aspirante . . . . .	45
<b>4. Resultados</b> . . . . .	<b>46</b>
4.1 Calificación del examen . . . . .	46
4.2 Los resultados y su consulta . . . . .	47
<b>5. Consejo Técnico de los EXANI</b> . . . . .	<b>48</b>
<b>Anexo I. Ejemplo de la hoja de respuestas</b> . . . . .	<b>49</b>
<b>Preguntas frecuentes</b> . . . . .	<b>51</b>

## Presentación



El Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior (Ceneval) es una asociación civil sin fines de lucro, creada por mandato de la ANUIES en 1994. Se caracteriza por ser una institución técnica y esencialmente humana, cuya misión es promover la calidad de la educación mediante la realización de evaluaciones válidas, confiables y pertinentes.

Las actividades del Ceneval se orientan a la evaluación de los conocimientos y habilidades adquiridos en procesos de enseñanza-aprendizaje formales y no formales de los tipos educativos básico, medio superior y superior.

Uno de sus instrumentos es el Examen Nacional de Ingreso al Posgrado (EXANI-III), utilizado en procesos de admisión de aspirantes a cursar estudios de especialidad, maestría o doctorado en la República Mexicana o en el extranjero. Cada año, alrededor de 29 000 personas presentan este examen y tal demanda implica un compromiso para el Ceneval en la difusión del objetivo y contenido del instrumento, así como de las particularidades de su aplicación.

En esta guía se presentan las características y el contenido temático del EXANI-III y se informa de la aplicación a quien ha de presentarlo. Su lectura propiciará la familiarización con la estructura, las instrucciones y el formato del examen.

Contiene una descripción general del examen y se incluyen ejemplos de los formatos de las preguntas, sugerencias para responderlas y recomendaciones por considerar antes de la aplicación.

La guía no pretende sustituir la preparación previa de quien desea ingresar a un programa de posgrado en alguna institución de educación superior, sino que proporciona únicamente información precisa del examen.

# Información general del EXANI-III



## 1.1 Características

El EXANI-III proporciona información acerca del potencial de los aspirantes para tener un buen desempeño en estudios de tipo superior. Es utilizado para apoyar los procesos de admisión en las instituciones de educación superior que ofrecen programas de especialidades, maestrías o doctorados.

Éstas son algunas de sus características:

### Validez

Las conclusiones que se obtienen a través de los resultados del examen son congruentes con su objetivo y diseño



### Confiabilidad

Contiene preguntas fáciles y difíciles, y se conservan así aun incluyéndose en distintos exámenes



### Objetividad

Se califica con métodos matemáticos y apoyos informáticos libres de valoraciones subjetivas



### Pertinencia

Los temas que aborda son congruentes con el propósito y objetivo



### Equidad

No ofende ni hace diferencia entre personas o grupos, en función de sus particularidades, características o ideas



El EXANI-III es un examen estandarizado: su diseño, aplicación y calificación garantizan las mismas condiciones para todos los aspirantes.

Está conformado por preguntas de opción múltiple con cuatro opciones de respuesta en las que sólo una es correcta. Estas preguntas se elaboran cuidadosamente y se prueban en el ámbito nacional antes de incluirlas en el instrumento.

El examen se aplica a personas que, habiendo concluido sus estudios de educación superior, desean ingresar a programas de posgrado en institutos, universidades o centros educativos.

El EXANI-III tiene dos modalidades de aplicación: en cuadernillo de papel o en línea; la institución educativa que solicita la evaluación decide la modalidad.

## 1.2 Elementos que integran el examen

El EXANI-III es un examen de admisión que ofrece a las instituciones usuarias información complementaria para la toma de decisiones sobre el ingreso a programas de posgrado.

<b>EXANI-III</b>	
<b>ADMISIÓN</b>	
<b>Propósito</b>	<b>Objetivo</b>
El EXANI-III ofrece un indicador del potencial que tiene el aspirante para iniciar estudios de posgrado con la finalidad de apoyar a las instituciones en sus procesos de admisión.	Evalúa la aptitud académica del aspirante, es decir, el potencial que tiene para iniciar estudios de tipo superior.



### 1.3 Qué evalúa el EXANI-III

En el campo académico, quien pretende iniciar estudios de posgrado debe ser capaz de responder a situaciones complejas y variadas, utilizando las habilidades y conocimientos adquiridos en la educación superior.

El EXANI-III evalúa:

- › la habilidad de conocimiento e identificación de información y contenidos específicos;
- › la capacidad de sistematización e integración mediante el uso de fórmulas, reglas o teorías;
- › la clasificación, ordenamiento o agrupación de información;
- › la habilidad de interpretación y aplicación mediante situaciones que exigen una estrategia apropiada para hacer inferencias, extraer conclusiones y solucionar problemas.

#### 1.3.1 Cómo se evalúan

El EXANI-III está organizado en seis dominios que permiten la exploración de los conocimientos y habilidades mencionados.

- › **Pensamiento matemático.** Explora la capacidad de comprender y resolver problemas y operaciones que implican el uso de estrategias de razonamiento aritmético, algebraico y estadístico de nivel básico; es decir, comprende conocimientos disciplinares elementales del campo matemático que todo aspirante a ingresar a un posgrado debe dominar.
- › **Pensamiento analítico.** Exige demostrar la capacidad para integrar y analizar información de tipo textual y gráfica en un nivel avanzado. También exige la comprensión e interpretación de relaciones lógicas y patrones, así como el reconocimiento y análisis de las coincidencias en la representación espacial de objetos en diferentes planos.

- > **Estructura de la lengua.** Evalúa la capacidad para identificar y aplicar elementos complejos de la lengua que permiten la creación y organización de mensajes con sentido.
- > **Comprensión lectora.** Demanda comprender información explícita e implícita en textos especializados e interpretar intenciones y propósitos del autor.
- > **Metodología de proyectos.** Aborda conocimientos elementales que debe dominar cualquier aspirante a estudios de posgrado; fundamentalmente, la capacidad para identificar y definir un problema y planear su estudio, así como el análisis de datos con base en información estadística básica que permite elaborar interpretaciones, conclusiones e inferencias válidas.
- > **Inglés.** El área tiene un doble propósito: conocer el nivel de comprensión lectora en textos especializados y evaluar la capacidad para reconocer y usar elementos gramaticales que completan, con lógica y sentido, expresiones o fragmentos, ya que gran parte de los materiales y publicaciones de consulta se presentan en esta lengua.

## 1.4 Estructura del EXANI-III

El EXANI-III incluye 160 preguntas más dos de control distribuidas de la siguiente manera:

Tabla 1. Estructura del EXANI-III			
Área	Preguntas		
	califican	a prueba	de control
Pensamiento matemático	20	20	2
Pensamiento analítico	20		
Estructura de la lengua	20		
Comprensión lectora	20		
Metodología de proyectos	20		
Inglés	40		
<b>Total</b>	<b>160</b>		<b>2</b>

## Consideraciones importantes

- > Todas las preguntas tienen el mismo valor.
- > Cada acierto vale un punto.
- > Las preguntas que están a prueba no cuentan para la calificación. Se incluyen para conocer sus resultados estadísticos y decidir si se integran en futuras versiones del examen en las que sí contarán.
- > Las preguntas control se distinguen de las demás por el tipo de instrucción; se incluyen para verificar la correspondencia entre la versión del examen que se responde y la que se anota en la hoja de respuestas.

Es importante seguir la indicación de su llenado porque de ello depende la correcta calificación del instrumento.

### Ejemplo de pregunta de control en un cuadernillo

Ésta es una pregunta de control.

En la posición 09 llena el óvalo con la letra **B**.

09 (A)  (B) (C) (D)

Continúa con tu examen.



Anualmente, se elaboran diferentes versiones del EXANI-III. Todas son equivalentes en contenido y en grado de dificultad, lo que asegura exámenes equitativos para la población sin importar cuál versión se conteste. Cada cuadernillo se integra por combinaciones distintas, así que es inútil intentar memorizar las preguntas o las respuestas.

## 1.5 Duración

Para resolver el EXANI-III usted dispone de 4 horas con 30 minutos, **tiempo suficiente para contestar sin prisa** todas las preguntas. Si lo requiere, puede hacer una breve pausa durante el examen, previa autorización del aplicador. Para ello tendrá que devolver temporalmente el cuadernillo de preguntas y la hoja de respuestas.

## 1.6 Requisitos

El EXANI-III tiene dos tipos de aplicación: la **nacional**, administrada por el Ceneval, y la **especial**, solicitada por las instituciones usuarias de educación superior.

### 1.6.1 Aplicación nacional

El aspirante consulta el calendario en la plataforma del Ceneval y se registra en línea, elige la sede de aplicación de acuerdo con su cercanía y, posteriormente, consulta sus resultados también en línea a partir de la fecha que se le indica. Si usted desea presentar el EXANI-III en una fecha de aplicación nacional administrada por el Ceneval, deberá realizar su pago y concluir el proceso de registro dentro del periodo publicado. El Centro no se hace responsable por retrasos u omisiones imputables al aspirante.

Las sedes nacionales tienen un cupo limitado y la opción se cancela automáticamente una vez cubierta; los solicitantes deben elegir entonces entre las sedes de aplicación disponibles o esperar al siguiente periodo de registro.

## 1.6.2 Aplicación especial

Los institutos, universidades y centros educativos determinan los requisitos que deben cumplir los aspirantes de acuerdo con sus perfiles institucionales de ingreso.

Acuda con oportunidad a la institución que desea ingresar o consulte la información por internet para conocer las fechas programadas para la aplicación del EXANI-III y los requisitos para participar en el proceso de admisión.

## 1.7 Contenidos temáticos del EXANI-III

El EXANI-III no mide conocimientos específicos por carrera ni por área del conocimiento, dada la variedad y especificidad en el perfil de los posgrados a nivel nacional. Además, debe considerarse que el instrumento se emplea como auxiliar para la admisión de aspirantes.

A continuación se presenta el contenido temático que exploran las áreas del examen.

---

### 1. Pensamiento matemático

---

- Razonamiento aritmético
  - Jerarquía de operaciones básicas
    - Operaciones combinadas de suma, resta, multiplicación y división con números enteros
    - Problemas con suma, resta, multiplicación y división con números decimales y fracciones
  - Relaciones de proporcionalidad
    - Problemas con razones
    - Problemas con proporciones
- Razonamiento algebraico
  - Lenguaje algebraico
    - Simbolización de expresiones
    - Decodificación de expresiones

- Expresiones algebraicas
  - Operaciones con monomios (números reales)
  - Operaciones con polinomios (números reales)
- Razonamiento estadístico
  - Medidas descriptivas
    - Medidas de tendencia central (media, mediana y moda)
    - Cálculo de medidas de variabilidad (varianza y desviación estándar) para datos agrupados y para datos no agrupados
  - Medidas de posición
    - Cálculo de percentiles
    - Cálculo de deciles
    - Cálculo de cuartiles

---

## 2. Pensamiento analítico

---

- Integración de información
  - Información textual
    - Conclusiones a partir de dos textos
    - Propositiones erróneas
  - Información gráfica
    - Conclusiones a partir de un texto y una tabla, imagen o mapa
    - Propositiones erróneas
- Interpretación de relaciones lógicas
  - Analogías
    - Frases con el mismo sentido
    - Pares de palabras con una relación equivalente
    - Propositiones particulares y universales
  - Mensajes y códigos
    - Traducción y decodificación
    - Completamiento de elementos encriptados
- Reconocimiento de patrones
  - Sucesiones numéricas
    - Completamiento con operaciones básicas
    - Errores

- Sucesiones alfanuméricas
  - Completamiento con patrones regulares
  - Errores
- Sucesiones de figuras
  - Completamiento con patrones regulares
  - Errores
- Representación espacial
  - Figuras y objetos
    - Perspectiva: sombras, reflejos, vistas y rotación
    - Combinación de figuras
  - Modificaciones a objetos
    - Armado y desarmado
    - Objetos resultantes de cortes
  - Operaciones con figuras y objetos
    - Número de elementos que integran o faltan en figuras u objetos
    - Número de lados de un polígono
    - Conteo de unidades sombreadas

---

### 3. Estructura de la lengua

---

- Categorías gramaticales
  - Verbos
    - Perífrasis: verbo conjugado y verbo no personal
    - Formas no personales del verbo: gerundio, infinitivo y participio
    - Tiempos verbales simples y compuestos
    - Tiempos verbales del subjuntivo: presente, pretérito y futuro
    - Transitivos e intransitivos: distinción en función de su significado, uso metafórico
    - Impersonales
    - Modos del verbo
  - Sustantivos
    - Formas sustantivas que se adjetivizan
    - Formas irregulares (flexión) al formar plural o diminutivo
    - Tipos de sustantivos: propios, comunes, impropios y abstractos

- Adjetivos
  - Sustantivación de adjetivos
  - Comparativos y superlativos
- Adverbios
  - Características generales de los adverbios
  - Tipos de adverbios: lugar, tiempo, modo, cantidad, afirmación, negación, adición, exclusión
- Preposiciones
  - Características generales de las preposiciones
  - Relación que establecen según el contexto
- Reglas ortográficas
  - Puntuación y acentuación
    - Signos básicos: coma, punto, punto y coma, dos puntos, puntos suspensivos, guion largo
    - Signos complementarios: interrogación, paréntesis, guiones, comillas
    - Acento gráfico en palabras agudas, graves esdrújulas y sobresdrújulas
    - Acento diacrítico y prosódico
  - Grafías
    - Diferencia entre sonido y grafía (grafemas): s, c, z, g, j, b, v, h, r, x, y
    - Dos consonantes (dígrafos): ll, rr
- Relaciones semánticas
  - Sinónimos y antónimos
    - Palabras con el mismo significado y diferente grafía
    - Uso metafórico y específico de sinónimos en función del contexto
    - Palabras con significado opuesto
    - Uso metafórico y específico de antónimos en función del contexto



- Parónimos
  - Homófonos: palabras que se escriben de forma distinta, suenan igual y tienen distinto significado
  - Homónimos: palabras que se escriben igual, suenan igual y tienen distinto significado
- Lógica textual
  - Cohesión
    - Tipos de oraciones: copulativas, distributivas, disyuntivas, adversativas
    - Conectores de subordinación, causales y temporales
    - Oraciones subordinadas: sustantivas, adjetivas, adverbiales
  - Estructura
    - Oraciones principales y secundarias en un párrafo
    - Coherencia entre párrafos

---

#### 4. Comprensión lectora

---

- Mensaje del texto
  - Explícito
    - Estructura de secuencias temporales y narrativas
    - Caracterización de personajes, ambientes y acciones
    - Información concreta: datos, hechos, explicaciones y opiniones
  - Implícito
    - Forma sintética del texto
    - Idea significativa central del texto (tema)
    - Argumentos y contraargumentos
- Intención del texto
  - Adecuación a la función
    - Léxico que corresponde al texto (científico, culto, coloquial y literario)
    - Fragmentos adaptados según el tipo de lector
    - Elementos paratextuales (dedicatoria, epígrafe, citas, referencias y paráfrasis): relación con el texto

- Propósito
  - Utilidad del texto
  - Locuciones con un significado no literal en el mensaje global del texto (metáforas, ironías, figuras retóricas)

---

## 5. Metodología de proyectos

---

- Diagnóstico del problema
  - Antecedentes
    - Justificación o importancia
    - Objetivos o propósito
  - Método
    - Sujetos, variables o materiales
    - Procedimiento o diseño
- Resultados
  - Análisis de datos
    - Representación: tablas o gráficas
    - Interpretación
  - Discusión
    - Conclusiones
    - Aplicaciones

---

## 6. Inglés

---

- Comprensión lectora
  - Textos académicos y científicos
    - Ideas centrales y específicas
    - Estructura u organización del texto
    - Relaciones de causa-efecto, ejemplificación, contraste, consecuencia y adición de información
    - Significado a través de elementos contextuales

- Discursos y conferencias
  - Ideas centrales y específicas, elementos discursivos de cohesión y coherencia
  - Intencionalidad o postura del autor y propósito del texto
  - Conclusiones
  - Significado a través de elementos contextuales
- Uso de la gramática
  - Ideas, coherencia entre argumentos
    - Vocabulario: sinónimos, antónimos, frases verbales y adverbiales, verbos compuestos (*phrasal verbs*), conectores de discurso
    - Ideas o enunciados irrelevantes o no correspondientes
    - Jerarquización de elementos para la cohesión sintáctica y semántica
  - Registro formal e informal
    - Expresiones y frases verbales acordes al propósito y tipo de texto
    - Registro no correspondiente con el propósito y tipo de texto
  - Vocabulario, estructuras gramaticales y elementos de ortografía y puntuación
    - Frases verbales, adverbios y conectores que expresan relación de causa-efecto o condición en voz activa y pasiva
    - Pronombres
    - Estructuras verbales en discurso directo e indirecto (*reported speech*) en presente y pasado
    - Elementos ortográficos y de puntuación acordes al propósito y tipo de texto

## Formatos y modalidades de preguntas

# 2

EL EXANI-III contiene únicamente reactivos de opción múltiple que pueden presentarse al aspirante en distintas formas.

En todas las modalidades los reactivos incluyen una base o planteamiento, las instrucciones y la información necesaria para responder la pregunta, así como cuatro opciones de respuesta, entre las que el aspirante debe elegir sólo una, aquella que dé respuesta satisfactoria a la tarea que se demanda.

La base o planteamiento puede ser muy breve, incluir un texto amplio, o bien, presentar los datos de un problema por resolver:

¿Cuál es el valor que resuelve la ecuación  $5x + 3 = 2x - 6$ ?

En ocasiones las opciones de respuesta contienen sólo una palabra, un número o un símbolo; también pueden incluir más elementos:

- A) -3
- B) -1
- C) 1
- D) 3

A continuación se ejemplifican los distintos formatos de reactivos del examen y algunas modalidades que conviene conocer. Se trata de una muestra de preguntas tomadas del banco de reactivos.

## 2.1 Formatos de reactivos

En el EXANI-III los reactivos de opción múltiple pueden presentarse al aspirante en alguno de los formatos siguientes:

1. Cuestionamiento directo
2. Completamiento
3. Elección de elementos
4. Ordenamiento
5. Relación de elementos

### 2.1.1 Cuestionamiento directo

En la base de estos reactivos se presenta un enunciado interrogativo, uno imperativo o una afirmación.

Las opciones de respuesta contestan la pregunta, enunciado o frase y sólo una es correcta.

Es útil para evaluar si el aspirante recuerda información de conceptos o hechos específicos, si reconoce afirmaciones coherentes y lógicas, o bien si puede resolver problemas o hacer cálculos.

Ejemplos:

---

1. ¿Cuál oración presenta un verbo en pretérito imperfecto?

- A) Mis abuelos llegaron ayer
- B) Hacía frío durante la noche
- C) Raúl canta una bonita canción
- D) El próximo año iré a la universidad

2. Select the option where the phrasal verb is correctly applied.

- A) I saw it coming, my son broke down with his girlfriend last week
- B) The neighbor had to break down in his own house to recover his keys
- C) The film was so long that we had to break it down into three separate sessions
- D) The cage was left open so the birds broke down, I'm happy about that decision

3. According to the text, what expression has the same meaning that the one marked in bold?

Dominick Dunne was washed up. His career as a Hollywood producer has stalled, and he had no real idea where he was headed next. Then tragedy shattered his life: His 22-year-old actress daughter and namesake, **Dominique**, was murdered by her estranged boyfriend.

- A) Cleaned
- B) Broken down
- C) Astounded
- D) Pulled off

### 2.1.2 Completamiento

En la base se presentan enunciados, secuencias, gráficas, tablas o imágenes en los que se omite uno o varios elementos. En las opciones de respuesta se incluye la información que completa la base.

Es útil para evaluar si el aspirante reconoce algún concepto o comprende su significado, si puede hacer construcciones gramaticales correctas o si es capaz de realizar cálculos.

Ejemplos:

---

4. Escoja la opción que en distintos contextos tiene relación con cada palabra de las propuestas.

Planetas - \_\_\_\_\_ - preposición

- A) interjección
- B) adverbio
- C) pronombre
- D) conjunción

5. Inesperadamente tres amigos ganan la lotería. Según lo acordado, al primero le corresponden tres quintas partes del premio, al segundo la mitad de lo que ganó el primero y al tercero el resto. Si el total del premio fue de 60 millones de pesos, el primero gana \_\_\_ millones, el segundo \_\_\_ millones y el tercero \_\_\_ millones.

- A) 20, 10, 30
- B) 30, 15, 15
- C) 32, 16, 12
- D) 36, 18, 6

6. Usted concursa junto con nueve candidatos más para obtener una beca al extranjero. La probabilidad de que la obtenga es de \_\_\_\_\_ si se sortean dos becas.

- A) 2%
- B) 20%
- C) 21.11%
- D) 25%



### 2.1.3 Elección de elementos

En este formato, a partir de un criterio se seleccionan elementos que forman parte de un conjunto incluido en la base. En las opciones de respuesta se presentan subconjuntos.

Estos reactivos evalúan si el aspirante identifica elementos de una misma categoría y los clasifica o agrupa de acuerdo con un criterio dado.

Ejemplos:

---

7. Si A es un número par y B es un número impar, seleccione los posibles resultados para la suma de A y B.

1. 33
2. 18
3. 54
4. 77
5. 21

- A) 1, 2, 3
- B) 1, 4, 5
- C) 2, 3, 4
- D) 3, 4, 5

8. Elija los elementos que corresponden al proceso de difusión de una investigación.

1. Presentación en congresos y seminarios
2. Revisión bibliográfica y hemerográfica
3. Publicación en revistas especializadas
4. Envío del resumen a grupos de investigación
5. Revisión del asesor y sinodales
6. Publicación de un libro

- A) 1, 2, 3, 4  
B) 1, 3, 4, 6  
C) 1, 3, 5, 6  
D) 2, 4, 5, 6

9. Seleccione los criterios fundamentales para la elección de un tema de investigación.

1. Tema que corresponda a los intereses del investigador
2. Fuentes de información asequibles y manejables
3. Acopio sencillo de la mayor cantidad posible de información
4. Planteamiento del problema definitivo y concluyente
5. Marco metodológico de la investigación acorde con la experiencia del sujeto

- A) 1, 2, 4  
B) 1, 2, 5  
C) 1, 3, 4  
D) 2, 3, 5

## 2.1.4 Ordenamiento

En este formato, a partir de un criterio se ordenan los elementos de un conjunto que se incluye en la base. Las opciones de respuesta muestran todos los elementos en distinto orden.

Es útil para evaluar si el aspirante es capaz de organizar adecuadamente los componentes de un acontecimiento, un principio o regla, un procedimiento, un proceso o una estrategia de intervención.

Ejemplos:

10. Order the sentences to make a coherent paragraph.
1. Then, a flower grows after receiving water and sun light
  2. Finally, new plants, flowers and seeds grow again
  3. First, seeds fall to the ground and their roots grow into the soil
  4. After that, bees come to the flower makes new seeds which fall to the ground again

- A) 1, 3, 2, 4
- B) 2, 4, 3, 1
- C) 3, 1, 4, 2
- D) 4, 2, 1, 3

11. Order the words to form a coherent sentence.

1. In
2. Neurons
3. Brainstem
4. Neurotransmitters
5. The
6. Produce

- A) 2, 1, 5, 3, 6, 4
- B) 4, 6, 3, 1, 5, 2
- C) 5, 4, 6, 3, 1, 2
- D) 6, 4, 2, 1, 5, 3

12. Se desea conocer el nivel de colesterol que presentan los empleados de una empresa, con la finalidad de tomar medidas preventivas. Ordene las etapas que deben seguirse.

1. Realizar las pruebas y determinar el resultado
2. Informar a los empleados el procedimiento de las pruebas
3. Estandarizar la prueba con los debidos controles
4. Analizar los resultados y presentar las conclusiones
5. Adquirir los instrumentos necesarios para realizar las pruebas
6. Seleccionar los instrumentos necesarios para realizar las pruebas

- A) 2, 1, 5, 3, 6, 4
- B) 4, 6, 3, 1, 5, 2
- C) 5, 4, 6, 3, 1, 2
- D) 6, 4, 2, 1, 5, 3

## 2.1.5 Relación de elementos

En este formato, a partir de un criterio se relacionan dos conjuntos de elementos que se incluyen en la base. Las opciones de respuesta presentan distintas combinaciones de dichos elementos.

Con éste, se evalúan objetivos de aprendizaje en los que el aspirante debe mostrar dominio en actividades tales como relacionar, vincular, clasificar, aplicar principios o inferir. Permite evaluar asociaciones, definiciones, características o ejemplos de conceptos, principios o hechos.

Ejemplos:

13. Relacione el tipo de estudio con sus características.

<b>Estudio</b>	<b>Característica</b>
1. Longitudinal	a) Se mide en dos o más ocasiones
2. Transversal	b) Se miden una o más variables en una sola ocasión
	c) Se obvia el seguimiento
	d) Se comparan los valores en dos puntos y se verifica la evolución

- A) 1ac, 2bd  
B) 1ad, 2bc  
C) 1bc, 2ad  
D) 1bd, 2ac

14. Relacione cada elemento de una investigación con la pregunta que responde.

<b>Elemento</b>	<b>Pregunta</b>
1. Objetivo	a) ¿Por qué lo vamos a hacer?
2. Listado de actividades	b) ¿Para qué lo vamos a hacer? c) ¿Cómo lo vamos a hacer?
3. Fundamentación	d) ¿Cuándo lo vamos a hacer?
4. Presupuesto	e) ¿Cuánto va a costar el proyecto?
5. Tiempo	

- A) 1a, 2d, 3e, 4c, 5b  
B) 1b, 2c, 3a, 4e, 5d  
C) 1c, 2a, 3b, 4e, 5d  
D) 1d, 2b, 3c, 4a, 5e

15. Relacione cada pregunta con su respectivo aspecto o criterio para facilitar la formulación de un problema.

<b>Pregunta</b>	<b>Aspecto o criterio</b>
1. ¿Cuál es el problema?	a) Estudiar la literatura sobre el tema o cuestiones conexas
2. ¿Cuáles son los datos, aspectos o elementos principales del problema?	b) Determinar la finalidad de la investigación
3. ¿Qué se ha hecho sobre el problema?	c) Identificar el problema a través de su planteamiento y delimitación
4. ¿Cuáles son las cuestiones del problema?	d) Evitar el equívoco en el uso de los conceptos; definir claramente el alcance de los términos que definen el problema
5. ¿Qué solución se busca?	e) Expresar el problema con claridad y precisión, mediante su descomposición dimensional, estableciendo sus constituyentes, variables o dimensiones

- A) 1a, 2b, 3d, 4c, 5e  
B) 1b, 2a, 3d, 4e, 5c  
C) 1c, 2e, 3a, 4d, 5b  
D) 1e, 2c, 3b, 4a, 5d

## 2.2 Modalidades de reactivos

### 2.2.1 Multirreactivos

Algunos reactivos están ligados a otros; son los llamados multirreactivos, que consisten en un estímulo o contexto del cual se desprenden preguntas relacionadas con él. El estímulo puede ser un texto, una gráfica, una tabla, una imagen o un esquema.

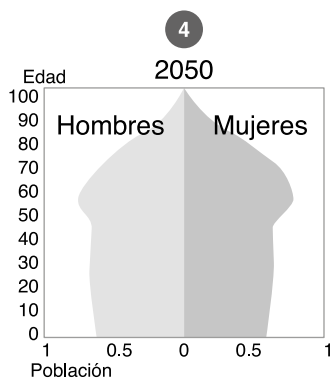
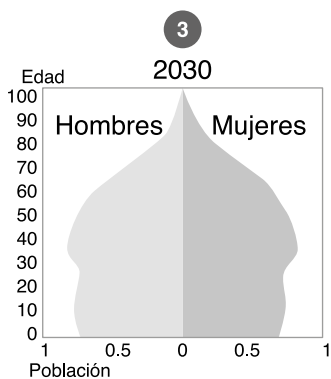
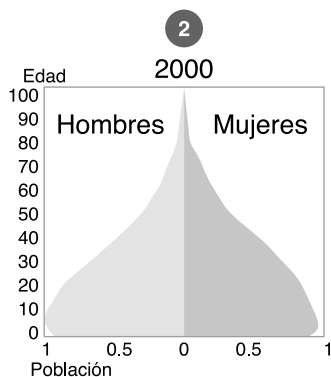
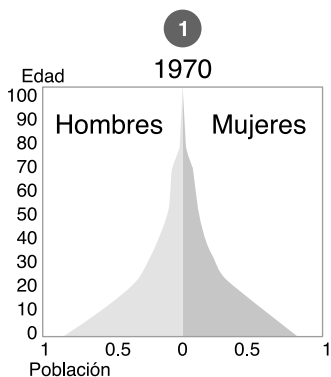
Los reactivos asociados evalúan de forma integrada diversos conocimientos y habilidades, por ejemplo, identificar las ideas principales, discriminar significados u obtener deducciones.



A continuación se presenta un modelo de multirreactivo.

**Lea el texto y conteste las preguntas asociadas.**

A continuación se presenta una serie de gráficas que corresponde con la evolución de la población en México. Los datos fueron obtenidos mediante los censos de 1970 y 2000, y dos de ellos son proyecciones que se han realizado con base en fórmulas matemáticas.



16. Seleccione las variables del caso que se identifican en las gráficas.

1. Género
2. Edad
3. Tiempo
4. Natalidad
5. Mortalidad
6. Salud

- A) 1, 2, 3
- B) 1, 2, 6
- C) 2, 4, 5
- D) 3, 4, 6

17. ¿Qué tipo de investigación se está planteando?

- A) Focal
- B) Experimental
- C) Cualitativa
- D) Cuantitativa

### 2.2.2 Reactivos expresados como excepción

El examen puede incluir reactivos cuyo propósito es medir el reconocimiento del error o la falta de pertenencia. En estos casos se pide al aspirante identificar en el conjunto de opciones aquella que rompe la lógica o congruencia general de las demás.

A continuación se presentan dos ejemplos.

18. ¿Cuál elemento representa un error en la serie?

6A, 7C, 9E, 12G, 15I, 21K, 27M

- A) 12G
- B) 15I
- C) 21K
- D) 27M

19. Read the following paragraph and identify the error.

I've been to England many times but on my last visit (1) I decided to bring my car. It was a disaster. I found it almost impossible to adapt to drive (2) on the left with a left-hand drive car. For one thing (3) I had to adjust all my mirrors and I still couldn't see very much; and then I discovered they had altered the one-way system in town since my last visit. In the end, I decided to switch (4) to a right-hand drive car.

- A) 1
- B) 2
- C) 3
- D) 4

El Ceneval ofrece a los aspirantes materiales gratuitos como apoyo en su preparación para el examen. Están disponibles en la página <http://www.ceneval.edu.mx/exani-iii>

# Condiciones de aplicación y recomendaciones para el aspirante

3

## 3.1 Recomendaciones para prepararse antes del examen

Un ejercicio de autoevaluación le ayudará a identificar los temas en los que requiere mayor atención y repaso. Esta sección le proporciona recomendaciones para optimizar su tiempo de estudio.



Realice un repaso general de todos los contenidos, planeando las sesiones de estudio en un mismo espacio. Considere el tiempo que requerirá, los temas que revisará y la recopilación de materiales que necesitará.



Establezca un orden de temas yendo de lo simple a lo complejo. Los temas complejos suelen dificultarse cuando los simples no han sido comprendidos en forma cabal. Asegúrese de comprender lo que está estudiando.



Planee más sesiones para los temas que le resulten menos familiares y dedique menos tiempo a los que conoce bien.



Defina técnicas de estudio eficaces para cada contenido: prepare resúmenes y cuadros sinópticos, revise lecturas y ejercicios.



Planifique sesiones de intercambio y discusión con compañeros y asesorías con profesores. Es útil explicar lo estudiado con palabras propias en forma oral o escrita para comprender mejor.



No trate de memorizar lo que no entienda.



Dedique por lo menos seis sesiones de estudio a la semana, descansando después de cada hora de trabajo. No estudie más de 3 horas diarias ni lo haga a altas horas de la noche.

El Ceneval ha puesto a disposición de las personas interesadas materiales didácticos, así como información del examen y las preguntas más frecuentes, con el propósito de familiarizar a los aspirantes con las condiciones de aplicación, las características del examen y los temas, formatos y modalidades de preguntas que puede incluir. Para consultarlos, visite la sección *Sustentantes* de los Exámenes Nacionales de Ingreso en la página <http://www.ceneval.edu.mx/exani-iii>

### 3.2 Preparativos antes de acudir al examen

Verifique la modalidad de aplicación que solicitó la institución: en línea o en papel; para ello revise la página electrónica de la institución a la que desea ingresar o pida información directamente en el Área de Servicios Escolares.

Atienda las siguientes recomendaciones antes de acudir al examen:



Localice la sede de aplicación e identifique rutas y tiempos para llegar con anticipación.



Aliste el pase de ingreso al examen. Puede ser el impreso si se registró en línea o el que se desprende del cuestionario de contexto que llenó al inscribirse. En él aparece su número de folio.



Duerma bien la noche anterior










Tome un desayuno ligero y nutritivo








Use ropa cómoda

---

Identifique la **forma de aplicación** que va a presentar y **considere los materiales que utilizará.**

	<b>Papel</b>	Lápices del número 2 o 2 ½ 
		Goma para borrar 
		Sacapuntas de bolsillo 
		Calculadora simple (no programable) 
		Identificación oficial vigente con fotografía: credencial para votar IFE/INE o pasaporte 
	Pase de ingreso 	

	<b>Computadora</b>	Calculadora simple (no programable) 
		Identificación oficial vigente con fotografía: credencial para votar IFE/INE o pasaporte 
		Pase de ingreso 
	<b>Nota:</b> Le sugerimos llevar lápiz o pluma por si requiere hacer operaciones o anotaciones. 	

Sólo podrá utilizar una calculadora con funciones simples, como la que se muestra en la imagen.



**En ambas modalidades está prohibido usar en el espacio de aplicación cualquier otro dispositivo, incluidos teléfonos celulares, reproductores de música, tabletas y computadoras portátiles.**

### 3.3 Indicaciones generales

El día de la aplicación siga estas recomendaciones, que en general son útiles para ambas modalidades:

1. Escuche con atención las indicaciones del aplicador, quien le proporcionará información sobre el momento de inicio y término del examen y otras instrucciones importantes.
2. Lea con cuidado las instrucciones del cuadernillo y de la hoja de respuestas. Si alguna indicación le parece confusa, solicite su aclaración al aplicador.
3. Lea con cuidado las preguntas. Recuerde: cada una tiene cuatro opciones de respuesta identificadas con las letras A), B), C) y D) y sólo una de ellas es correcta. **No hay penalización por respuestas equivocadas o preguntas sin contestar.**
4. El EXANI-III tiene preguntas de diferente grado de dificultad: las hay fáciles, de complejidad media y difíciles. **Todas tienen el mismo valor para la calificación final.**
5. No utilice mucho tiempo en el análisis de las preguntas, aunque considere algunas desafiantes para su conocimiento o habilidad. Es conveniente marcarlas en su cuadernillo y regresar a ellas si tiene tiempo al final.
6. Algunos aspirantes consideran útil dar una primera lectura al examen y apuntar sólo las respuestas para las que tienen completa seguridad. Esto permite acumular puntos conforme se revisa. En una segunda lectura responden las preguntas más familiares y, al final, responden las más difíciles. Usted determinará cuál estrategia le funciona mejor. **Es importante contestar todo el examen en su hoja de respuestas.**
7. Aproveche y distribuya adecuadamente su tiempo. Una vez iniciada la aplicación cuenta con 4 horas 30 minutos para responder el examen.

8. Si requiere realizar operaciones debe hacerlas en los espacios en blanco del cuadernillo. No se permite usar hojas, cuadernos u otro material aparte del examen.
9. Relájese y trate de permanecer tranquilo durante el examen.

### 3.4 Indicaciones para el llenado de la hoja de respuestas

El aplicador le entregará una hoja de respuestas, donde registrará su número de folio, nombre, número de examen, claves de control y sus respuestas.

En las últimas páginas de su guía encontrará un anexo con un ejemplo del frente y reverso de la hoja que recibirá.

Es indispensable completar correctamente la hoja de respuestas para garantizar la adecuada lectura y calificación. Para evitar contratiempos considere lo siguiente:

1. Evite rasgar, maltratar o ensuciar la hoja. Hacerlo puede dificultar la lectura y afectar la calificación.
2. Use exclusivamente lápiz del número 2 o 2 ½. Si usa pluma, su hoja no podrá ser leída por el programa calificador.
3. Anote el número de folio tal como aparece en su pase de ingreso al examen y llene los óvalos correspondientes a los dígitos de ese número.

2	<b>IMPORTANTE</b>	<b>FOLIO</b>																																																																																										
1. ESTE EXAMEN SÓLO TENDRÁ VALIDEZ SI ESTÁ ANOTADO EL NÚMERO DE FOLIO Y LLENOS LOS ÓVALOS CORRESPONDIENTES.		8 5 0 4 9 7 5 9 2																																																																																										
2. ANOTE EN LOS CUADROS EL NÚMERO DE FOLIO DE SU COMPROBANTE Y LLENE LOS ÓVALOS CORRESPONDIENTES.		<table border="1"> <tr><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td></tr> <tr><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td><td>1</td></tr> <tr><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td><td>2</td></tr> <tr><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td><td>3</td></tr> <tr><td>4</td><td>4</td><td>4</td><td>4</td><td>4</td><td>4</td><td>4</td><td>4</td><td>4</td></tr> <tr><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td><td>5</td></tr> <tr><td>6</td><td>6</td><td>6</td><td>6</td><td>6</td><td>6</td><td>6</td><td>6</td><td>6</td></tr> <tr><td>7</td><td>7</td><td>7</td><td>7</td><td>7</td><td>7</td><td>7</td><td>7</td><td>7</td></tr> <tr><td>8</td><td>8</td><td>8</td><td>8</td><td>8</td><td>8</td><td>8</td><td>8</td><td>8</td></tr> <tr><td>9</td><td>9</td><td>9</td><td>9</td><td>9</td><td>9</td><td>9</td><td>9</td><td>9</td></tr> </table>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5	6	6	6	6	6	6	6	6	6	7	7	7	7	7	7	7	7	7	8	8	8	8	8	8	8	8	8	9	9	9	9	9	9	9	9	9
0	0	0	0	0	0	0	0	0																																																																																				
1	1	1	1	1	1	1	1	1																																																																																				
2	2	2	2	2	2	2	2	2																																																																																				
3	3	3	3	3	3	3	3	3																																																																																				
4	4	4	4	4	4	4	4	4																																																																																				
5	5	5	5	5	5	5	5	5																																																																																				
6	6	6	6	6	6	6	6	6																																																																																				
7	7	7	7	7	7	7	7	7																																																																																				
8	8	8	8	8	8	8	8	8																																																																																				
9	9	9	9	9	9	9	9	9																																																																																				



4. Escriba su primer apellido, segundo apellido y nombre. Use letras mayúsculas y de molde; una letra por casilla y dos espacios entre cada palabra.

3 ESCRIBA SU PRIMER APELLIDO, SEGUNDO APELLIDO Y NOMBRE EN LETRAS MAYÚSCULAS Y DE MOLDE; UNA LETRA POR CASILLA Y DOS ESPACIOS ENTRE CADA PALABRA, COMO SE MUESTRA EN EL EJEMPLO DE LA PARTE SUPERIOR.

PRIMER APELLIDO	A	G	U	I	L	A	R												
SEGUNDO APELLIDO	V	I	L	L	A														
NOMBRE(S)	J	U	A	N		M	A	N	U	E	L								

5. Cuando el aplicador se lo indique, rellene los óvalos que correspondan a la **hora en que inicia** el examen.

5	Inicio	Hora	05	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55
		Minutos	05	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55

6. La página 1 del cuadernillo incluye un recuadro que indica cómo debe registrar los datos de “Número de examen” y “Clave de control del examen” en su hoja de respuestas; llene los óvalos correspondientes siguiendo las instrucciones.

4

Consulte la página 1 de su examen y codifique tal como lo muestra la imagen.

a) Número de examen

b) Clave de control del examen

a) Número de examen	3	0	1	3	3
1	0	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28
29	30	31	32	33	34
35	36	37	38	39	40
41	42	43	44	45	46
47	48	49	50	51	52

b) CLAVE DE CONTROL DEL EXAMEN

E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

El número de examen y la clave de control se publican dentro del cuadernillo y, como medida de seguridad, sólo pueden consultarse una vez que el aspirante rompe el sello con que se resguarda el contenido del examen. Cada cuadernillo cuenta con números de examen y claves de control distintos.



### 3.5 Alternativas de aplicación para personas con discapacidad

El Ceneval realiza adecuaciones al proceso de aplicación del examen facilitando la inclusión en situaciones de discapacidad.

- › *Visual:* se cuenta con un examen de admisión para personas con ceguera o con debilidad visual severa. El examen se aplica en papel y se omiten los elementos gráficos complejos. Se procura un apoyo que lee al sustentante las preguntas del examen y marca en la hoja de respuestas las que éste le indica. Se asigna un espacio especial atendido por un supervisor.
- › *Auditiva y de lenguaje:* se procura la participación de un intérprete de lenguaje de señas que da las instrucciones junto con el aplicador y posteriormente se retira. Si no es posible la participación del intérprete, se presentan las instrucciones por escrito.
- › *Motriz:* se asigna un espacio de aplicación de fácil acceso y se brindan facilidades de desplazamiento. Si la afectación del sustentante está en sus funciones motoras finas, se procura un apoyo para pasar las páginas del examen y marcar las respuestas que el aspirante indique. En este caso, se destina un espacio especial atendido por un supervisor

Para llevar a cabo la aplicación en alguna de las condiciones listadas, es necesario que el aspirante o su representante informen a la institución educativa, durante el registro al examen, de la situación de discapacidad.

La institución educativa informará al aspirante las particularidades de atención que le sean posibles.

### 3.6 Compromisos del aspirante

Al registrarse para una aplicación del EXANI-III, el aspirante se compromete a:

1. Cumplir las reglas de comportamiento durante la aplicación del examen; es decir, ser respetuoso con los demás aspirantes, autoridades y el personal responsable de la aplicación, así como atender puntualmente las indicaciones de la persona frente al grupo.
2. Seguir una conducta ética, que obliga a no copiar a otros las respuestas, no sustraer información del examen propiedad del Ceneval por medio alguno y abstenerse de realizar actos dolosos o ilegítimos que contravengan las condiciones de aplicación.
3. Acreditar su identidad presentando cualquiera de los dos documentos vigentes: credencial para votar (IFE/INE) o pasaporte. **No será válido otro documento como identificación del aspirante para presentar el examen.**



Hablar



Dispositivos electrónicos  
(teléfono móvil, tableta, cámara)



Copiar

La falta de atención a los puntos anteriores implica sanciones que pueden incluir la cancelación del registro del aspirante. Si se comprueba una falta grave, ésta se pondrá en conocimiento de las autoridades competentes y dará lugar a que se impongan las sanciones penales, civiles o administrativas que procedan, de acuerdo con el Código Penal Federal y con las leyes y tratados internacionales.

### 3.7 Derechos del aspirante

1. Ser informado previamente sobre el objetivo de la evaluación, los contenidos y las condiciones en que se realiza.
2. Ser evaluado en igualdad de condiciones al resto de los aspirantes inscritos en el mismo proceso de admisión.
3. Conocer los resultados de la evaluación en los medios que la institución considere pertinentes, en caso de ser una aplicación especial.
4. Recibir un reporte individual, emitido por el Ceneval, con el resultado de su desempeño en el examen si se registró en la aplicación nacional administrada por el Centro.
5. Tener la garantía de que su información será tratada de manera confidencial y utilizada exclusivamente para lo que le fue informado.

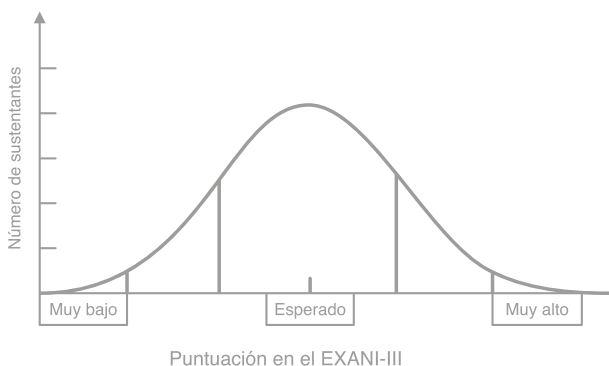
### 4.1 Calificación del examen

Las hojas de respuestas del examen son leídas y calificadas aplicando los mismos criterios para toda la población. Cuando el aspirante entrega su hoja de respuestas, ésta es salvaguardada por el personal del Ceneval para dar inicio al proceso de lectura y calificación por medios electrónicos. Asegúrese del correcto llenado y el cuidado de la hoja de respuestas.

El EXANI-III es un examen elaborado con referencia a la norma. El propósito de su diseño es que los aspirantes logren un resultado cercano a 50% de aciertos; es decir, distribuye a los sustentantes en una curva con forma de campana, que agrupa a la mayoría alrededor de la media teórica y sitúa en los extremos a los que obtienen puntajes muy bajos o muy altos. Es un instrumento objetivo y estandarizado que se aplica en condiciones de equidad para todos los sustentantes.

A partir de esta representación de las calificaciones obtenidas por el total de los aspirantes, alcanzar 50% de aciertos no significa tener cinco de calificación o estar reprobado, sino obtener la calificación esperada de acuerdo con el diseño del examen.

De ahí que los resultados del EXANI-III no pueden calificarse como “aprobado” o “reprobado”, simplemente se informa el puntaje obtenido por cada persona, y **la institución educativa a la que se desea ingresar es la que determina el mínimo para aceptar aspirantes**, con base en el número de lugares que puede ofrecer.



Los resultados de este instrumento se proporcionan de forma global y, sólo para fines de información, por área.<sup>1</sup> Se expresan en la escala denominada índice Ceneval, que comienza en los 700 puntos y alcanza los 1 300 como máxima, y debe considerarse que está diseñado para que la mayoría de la población que lo presenta logre un puntaje cercano a 1 000.

## 4.2 Los resultados y su consulta

Si se presenta en una aplicación nacional, los resultados deben consultarse en el sitio web del Ceneval 10 días hábiles después de la fecha del examen.

Si se presenta en una aplicación especial, las instituciones usuarias son responsables de establecer y dar a conocer a través de los medios que consideren pertinentes los resultados de su evaluación. Por favor, acuda al Área de Servicios Estudiantiles de la institución donde desea ingresar para conocer detalles sobre este proceso.

<sup>1</sup> El Ceneval recomienda considerar el resultado global obtenido en el examen para apoyar la toma de decisiones de ingreso; sin embargo es la institución contratante la que establece los criterios y políticas específicos de admisión.

## Consejo Técnico de los EXANI



El Consejo Técnico, órgano rector de los EXANI, tiene la misión de colaborar con el Ceneval en el diseño, perfeccionamiento, construcción y promoción de los exámenes (artículo 2 del Reglamento de los Consejos Técnicos).

En los EXANI existe un solo Consejo Técnico que vigila el alineamiento de los exámenes y su calidad. Actualmente está conformado por representantes institucionales y por expertos con reconocida trayectoria académica y de investigación.

Consulte el directorio del Consejo Técnico de los EXANI en la página web del Ceneval.

*[www.ceneval.edu.mx](http://www.ceneval.edu.mx)*





1 A B C D E	24 A B C D E	47 A B C D E	70 A B C D E	93 A B C D E	116 A B C D E	139 A B C D E
2 A B C D E	25 A B C D E	48 A B C D E	71 A B C D E	94 A B C D E	117 A B C D E	140 A B C D E
3 A B C D E	26 A B C D E	49 A B C D E	72 A B C D E	95 A B C D E	118 A B C D E	141 A B C D E
4 A B C D E	27 A B C D E	50 A B C D E	73 A B C D E	96 A B C D E	119 A B C D E	142 A B C D E
5 A B C D E	28 A B C D E	51 A B C D E	74 A B C D E	97 A B C D E	120 A B C D E	143 A B C D E
6 A B C D E	29 A B C D E	52 A B C D E	75 A B C D E	98 A B C D E	121 A B C D E	144 A B C D E
7 A B C D E	30 A B C D E	53 A B C D E	76 A B C D E	99 A B C D E	122 A B C D E	145 A B C D E
8 A B C D E	31 A B C D E	54 A B C D E	77 A B C D E	100 A B C D E	123 A B C D E	146 A B C D E
9 A B C D E	32 A B C D E	55 A B C D E	78 A B C D E	101 A B C D E	124 A B C D E	147 A B C D E
10 A B C D E	33 A B C D E	56 A B C D E	79 A B C D E	102 A B C D E	125 A B C D E	148 A B C D E
11 A B C D E	34 A B C D E	57 A B C D E	80 A B C D E	103 A B C D E	126 A B C D E	149 A B C D E
12 A B C D E	35 A B C D E	58 A B C D E	81 A B C D E	104 A B C D E	127 A B C D E	150 A B C D E
13 A B C D E	36 A B C D E	59 A B C D E	82 A B C D E	105 A B C D E	128 A B C D E	151 A B C D E
14 A B C D E	37 A B C D E	60 A B C D E	83 A B C D E	106 A B C D E	129 A B C D E	152 A B C D E
15 A B C D E	38 A B C D E	61 A B C D E	84 A B C D E	107 A B C D E	130 A B C D E	153 A B C D E
16 A B C D E	39 A B C D E	62 A B C D E	85 A B C D E	108 A B C D E	131 A B C D E	154 A B C D E
17 A B C D E	40 A B C D E	63 A B C D E	86 A B C D E	109 A B C D E	132 A B C D E	155 A B C D E
18 A B C D E	41 A B C D E	64 A B C D E	87 A B C D E	110 A B C D E	133 A B C D E	156 A B C D E
19 A B C D E	42 A B C D E	65 A B C D E	88 A B C D E	111 A B C D E	134 A B C D E	157 A B C D E
20 A B C D E	43 A B C D E	66 A B C D E	89 A B C D E	112 A B C D E	135 A B C D E	158 A B C D E
21 A B C D E	44 A B C D E	67 A B C D E	90 A B C D E	113 A B C D E	136 A B C D E	159 A B C D E
22 A B C D E	45 A B C D E	68 A B C D E	91 A B C D E	114 A B C D E	137 A B C D E	160 A B C D E
23 A B C D E	46 A B C D E	69 A B C D E	92 A B C D E	115 A B C D E	138 A B C D E	161 A B C D E
						162 A B C D E

## Preguntas frecuentes

¿Cómo puedo solicitar el examen?

Existen dos modalidades:

- a) Aplicación nacional. En fechas y sedes ya definidas.
- b) Aplicación especial. Algunas instituciones que ofrecen posgrados solicitan la aplicación del examen en una fecha particular. Consulte en la institución de su interés si cuenta con esta modalidad.

¿Cuáles son sedes de aplicación del examen?

- a) Aplicación nacional. Existen varias sedes. Están disponibles en [www.ceneval.edu.mx/](http://www.ceneval.edu.mx/)

¿Cuándo se publica la convocatoria?

- a) Aplicación nacional. Existen diferentes fechas, a cada una le corresponde un periodo de registro. Consúltelas en [www.ceneval.edu.mx/](http://www.ceneval.edu.mx/)
- b) Aplicación especial. Consulte el portal de la institución de su interés o acuda al Área de Servicios Escolares.

¿Dónde puedo registrarme para el examen?

- a) Aplicación nacional. Consulte [registroenlinea.ceneval.edu.mx/RegistroLinea/](http://registroenlinea.ceneval.edu.mx/RegistroLinea/)
- b) Aplicación especial. Consulte la página de internet o acuda al Área de Servicios Escolares de la institución de su interés.

¿Es posible realizar el examen en línea?

Algunas instituciones solicitan la aplicación en esta modalidad. Consulte en la institución de su interés la modalidad que han elegido.

¿Puedo realizar el examen en el extranjero?

Sí. Acuda a la institución a la que desea ingresar para confirmar si tiene vínculo con la embajada mexicana del país donde desea realizar el examen.

¿El registro al examen debe hacerse de manera personal?

Sí. La información solicitada es de carácter personal.

¿Qué documentos debo presentar el día del examen?

Su pase de ingreso y una identificación oficial vigente con fotografía: credencial para votar IFE/INE o pasaporte.

¿Puedo utilizar calculadora durante el examen?

Está permitido el uso de una calculadora con funciones básicas. No es posible el uso de ningún material de apoyo o dispositivo electrónico.

¿Se descuentan puntos por las respuestas incorrectas en el examen?

La puntuación global que logre y la de cada área de la prueba consideraran únicamente los siguientes valores:

- Reactivo contestado correctamente = 1 punto
- Reactivo contestado erróneamente = 0 puntos
- No hay penalización por respuestas erróneas o preguntas sin responder.

¿Cómo y cuándo podré enterarme de los resultados?

- a) Aplicación nacional. Consulte el resultado 10 días hábiles después de la aplicación en [www.ceneval.edu.mx/Publicacion\\_Resultadoswar/sustentantes/frmResultados\\_datos.jsf](http://www.ceneval.edu.mx/Publicacion_Resultadoswar/sustentantes/frmResultados_datos.jsf)
- b) Aplicación especial. La institución solicitante de la evaluación decide la forma, los medios y la fecha de comunicación de los resultados.

¿Cuál es la vigencia de los resultados del EXANI-III?

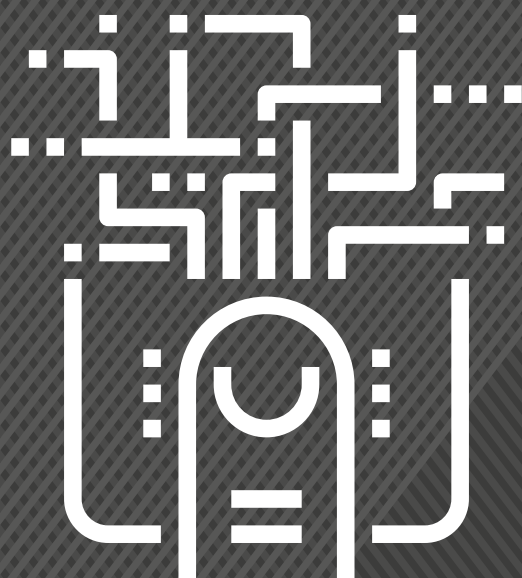
El Ceneval sugiere conservar la vigencia por 2 años; sin embargo, la institución educativa puede determinar un plazo diferente.

¿Dónde puedo consultar más información?

En la guía temática encontrará información acerca del examen y recomendaciones sobre cómo prepararse para presentarlo. Asimismo, el Ceneval prepara otros materiales para apoyarlo en este proceso, los cuales puede consultar en la página [www.ceneval.edu.mx/exani-iii](http://www.ceneval.edu.mx/exani-iii)

# PRUEBA

## LA PRUEBA EN LÍNEA



[guiainteractiva.ceneval.edu.mx](http://guiainteractiva.ceneval.edu.mx)

Fácil acceso desde cualquier dispositivo  
No necesita descargarse  
Proporciona retroalimentación en las respuestas incorrectas

La *guía del Examen Nacional de Ingreso al Posgrado* es un documento cuyo contenido está sujeto a revisiones periódicas. Las posibles modificaciones atienden los aportes y las críticas que hacen los miembros de las comunidades académicas de instituciones de educación superior de nuestro país, los usuarios y, fundamentalmente, las orientaciones del Consejo Técnico de los EXANI. El Ceneval y el Consejo Técnico agradecerán todos los comentarios que puedan enriquecer este material. Sírvase dirigirlos a:

**Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior, A.C.**

**Dirección del Área de los EXANI**

Av. Camino al Desierto de los Leones 37, Col. San Ángel,

Deleg. Álvaro Obregón, C.P. 01000, México, D.F.

Tel: (01 55) 53 22 92 00 ext. 4031

*exani.3@ceneval.edu.mx*

Para conocer información útil para el aspirante y las instituciones que aplican el EXANI-III, visite la página:

**[www.ceneval.edu.mx](http://www.ceneval.edu.mx)**

Para cualquier aspecto relacionado con la aplicación de este examen (fechas, sedes, registro y calificaciones), favor de comunicarse con la:

**Unidad de Información y Atención al Usuario**

Tel: 01(55) 30 00 87 00

y larga distancia sin costo 01 800 624 25 10

*informacion@ceneval.edu.mx*

El Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior es una asociación civil sin fines de lucro constituida formalmente el 28 de abril de 1994, como consta en la escritura pública número 87036 pasada ante la fe del notario 49 del Distrito Federal.

Sus órganos de gobierno son la Asamblea General, el Consejo Directivo y la Dirección General. Su máxima autoridad es la Asamblea General, cuya integración se presenta a continuación, según el sector al que pertenecen los asociados:

Asociaciones e instituciones educativas: Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior, A.C.; Federación de Instituciones Mexicanas Particulares de Educación Superior, A.C.; Instituto Politécnico Nacional; Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey; Universidad Autónoma del Estado de México; Universidad Autónoma de San Luis Potosí; Universidad Autónoma de Yucatán; Universidad Nacional Autónoma de México\*; Universidad Popular Autónoma del Estado de Puebla; Universidad Tecnológica de México.

Asociaciones y colegios de profesionales: Barra Mexicana Colegio de Abogados, A.C.; Colegio Nacional de Actuarios, A.C.; Colegio Nacional de Psicólogos, A.C.; Federación de Colegios y Asociación de Médicos Veterinarios y Zootecnistas de México, A.C.; Instituto Mexicano de Contadores Públicos, A.C.

Organizaciones productivas y sociales: Academia de Ingeniería, A.C.; Academia Mexicana de Ciencias, A.C.; Academia Nacional de Medicina, A.C.; Fundación ICA, A.C.

Autoridades educativas gubernamentales: Secretaría de Educación Pública.

El Centro está inscrito en el Registro Nacional de Instituciones Científicas y Tecnológicas del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología con el número 506 desde el 10 de marzo de 1995. También es miembro de la International Association for Educational Assessment.

\* A petición de la institución, sus derechos y obligaciones en el Ceneval se encuentran suspendidos.



La publicación de esta obra la realizó el Centro Nacional de Evaluación  
para la Educación Superior, A.C.



[www.ceneval.edu.mx](http://www.ceneval.edu.mx)